



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

-----  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΟΖΑΝΗΣ  
-----

**3<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ**

-----  
Ταχ. Δ/ση: Μακρυγιάννη 24  
Τ.Κ. – Πόλη: Κοζάνη 50132  
Τηλέφωνο: 2461022653  
Fax:2461039172  
E-mail:mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr

**3<sup>η</sup> Ανακοίνωση στο ορθό**

**Κοζάνη : 20/12/2018**  
**Αρ. Πρωτ.: 1018**

**ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Β/θμιας Εκπ/σης**  
**Ν. Κοζάνης**

**Κοιν.: Ταξιδιωτικά – Τουριστικά γραφεία**

**Θέμα: Επαναπροκήρυξη Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής μαθητών της Α' και Β' Λυκείου στο Μόναχο.**

Το 3<sup>ο</sup> ΓΕ.Λ. Κοζάνης διοργανώνει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών της Α' και Β' Λυκείου στο **Μόναχο**, με βάση την Εγκύκλιο 33120/ΓΔ4/6 Μαρτίου 2017/ΦΕΚ 681,τ.Β', και καλεί τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά και τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλουν την προσφορά τους.

Η προσφορά κατατίθεται κλειστή σε φάκελο στο Σχολείο.

1	ΣΧΟΛΕΙΟ	3 <sup>ο</sup> ΓΕ.Λ. Κοζάνης
2	1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ 2. ΗΜ/ΝΙΑΑΝΑΧΩΡΗΣΗ Σ -ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ	1. <b>Μόναχο</b> 2. Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί μέσα στο χρονικό διάστημα από <b>26-03-2019 έως 14-04-2019</b> (σε κάθε περίπτωση, το πρακτορείο μπορεί να καθορίσει τις ακριβείς ημερομηνίες με γνώμονα το χαμηλότερο κόστος και σε συνεννόηση με το σχολείο). 3. 5 ημέρες ( 4 διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο)
3	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ.ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές)	<b>Μαθητές : 81 ( ±5)</b> <b>Συνοδοί καθηγητές: 6 ( ή 5 σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των μαθητών)</b> <b>ΣΥΝΟΛΟ: 87 ( ±5)</b>
4	1. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α 2. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓ ΡΑΦΕΣ	Α) Μετάβαση: Οδικώς Κοζάνη – Θεσσαλονίκη και αεροπορικώς (Θεσσαλονίκη – Μόναχο). Επιστροφή: Αεροπορικώς (Μόναχο – Θεσσαλονίκη) και οδικώς Θεσσαλονίκη - Κοζάνη. Να αναζητηθούν οπωσδήποτε οι συνδυασμοί με

		<p><b>πρωινές</b> για την αναχώρηση και <b>απογευματινές</b> για την επιστροφή πτήσεις καθώς και οι φθηνότερες στις ανωτέρω ημερομηνίες. Για τις αεροπορικές μετακινήσεις να συμπεριληφθούν μόνο πτήσεις που επιτρέπουν και αποσκευές πλέον της «χειραποσκευής» χωρίς οικονομική επιβάρυνση.</p> <p>Για τις οδικές μετακινήσεις τα λεωφορεία πρέπει να είναι <b>πολυτελή και κλιματιζόμενα</b> και να πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.τ.λ.). Τα λεωφορεία να είναι στην αποκλειστική διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες βάσει προγράμματος της εκδρομής. <b>Πέραν τούτου όμως να εξασφαλιστεί η μετακίνηση των εκδρομέων για δύο τουλάχιστον βραδινές εξόδους στο Μόναχο.</b></p>
5	<p>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ-ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα/τετράκλινα-πρωινό )</p>	<p>Να προβλεφθούν : <b>α) τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις στο Μόναχο σε ξενοδοχείο 3* ή 4* με πρωινό.</b>  <b>β)</b> δύο δίκλινα και δύο μονόκλινα δωμάτια για τους καθηγητές και δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια (όχι ράντσα) για τους μαθητές.          Το ξενοδοχείο να βρίσκεται σε κοντινή απόσταση από το κέντρο της πόλης και όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στον ίδιο όροφο/πτέρυγα του ξενοδοχείου. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του ξενοδοχείου να είναι στη διάθεση του σχολείου, σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή, και το ξενοδοχείο να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την εύρυθμη διαμονή των εκδρομέων (θέρμανση, ζεστό νερό, καθαριότητα κλπ.).          Για κάθε προτεινόμενο ξενοδοχείο να δίδεται ξεχωριστή τιμή καθώς και τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας με το ξενοδοχείο, όπως και η επίσημη ιστοσελίδα του στο Διαδίκτυο.</p>
6	<p>ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, τους εκδρομείς θα πρέπει να συνοδεύουν:             <ol style="list-style-type: none"> <li>εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου</li> <li>ξεναγός του γραφείου</li> </ol> </li> <li>Δωρεάν κάλυψη για τη μετακίνηση και διαμονή των συνοδών - καθηγητών και δυνατότητα αντικατάστασης του εισιτηρίου του αρχηγού ή κάποιου συνοδού με τον αναπληρωτή του (όπως αυτό είναι καθορισμένο στο Πρακτικό του Σχολείου) χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.</li> <li>Παροχή <b>μίας</b> (1) συμμετοχής για οικονομικά αδύνατους μαθητές, χωρίς οικονομική επιβάρυνση (free).</li> <li>Δυνατότητα πρόσβασης σε ιατρική φροντίδα, όταν αυτό απαιτηθεί, επί 24ώρου βάσεως.</li> <li>Να προβλεφθούν οι σχετικές ξεναγήσεις στο ιστορικό κέντρο των πόλεων (Νυρεμβέργη-Μόναχο) και στα αξιοθέατα που θα επισκεφθούμε, όπως: Marienzplatz, Residenz, Allianz Arena, Deutsches Museum, Μουσείο BMW.              Ακολουθεί ενδεικτικό Πρόγραμμα:</li> </ol>

		<p><b>1<sup>η</sup> ημέρα</b> Αναχώρηση από την Κοζάνη, το πρωί, άφιξη στη Θεσσαλονίκη και αναχώρηση για Μόναχο με <b>πρωινή πτήση</b>. Άφιξη στο Μόναχο.</p> <p><b>2<sup>η</sup> ημέρα</b> Μόναχο -Dachaou</p> <p><b>3<sup>η</sup> ημέρα</b> Ημερήσια εκδρομή στο κάστρο του Neuschwanstein και στο Oberammergau</p> <p><b>4<sup>η</sup> ημέρα</b> Ημερήσια εκδρομή στη Νυρεμβέργη.</p> <p><b>5<sup>η</sup> ημέρα</b> Μόναχο. Αναχώρηση, το απόγευμα, και άφιξη στη Θεσσαλονίκη και επιστροφή στην Κοζάνη. Η σειρά των περιηγήσεων να μπορεί να τροποποιηθεί για την καλύτερη εκτέλεση του προγράμματος.</p>
7	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ
8	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ με πρόβλεψη επιστροφής χρημάτων για λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας
9	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
10	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπεριλ. ΦΠΑ)	ΝΑΙ
11	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<b>Τρίτη 8 Ιανουαρίου 2019 και ώρα 10:45 π.μ., στο γραφείο του Διευθυντή του 3<sup>ου</sup> ΓΕΛ Κοζάνης.</b>
12	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ	<b>Τρίτη 8 Ιανουαρίου 2019 και ώρα 11:00 π.μ., στο γραφείο του Διευθυντή του 3<sup>ου</sup> ΓΕΛ Κοζάνης.</b>

Για την αξιολόγηση των ξενοδοχείων και των εστιατορίων, θα ληφθούν υπόψη μεταξύ άλλων και οι κριτικές για τα αντίστοιχα ξενοδοχεία σε δημοφιλή ταξιδιωτικά sites όπως π.χ. το TripAdvisor και το Booking.com καθώς και η χρονοαπόστασή τους από το κέντρο της πόλης και τους χώρους καθημερινής ξενάγησης. Για την αξιολόγηση της χρονοαπόστασης θα ληφθεί υπόψη η εκτίμηση των χαρτών της Google.

Για την αξιολόγηση των λεωφορείων θα ληφθεί υπόψη και η ηλικία τους βάσει της πρώτης κυκλοφορίας τους, όπως αυτή αναγράφεται στην άδεια κυκλοφορίας του εκάστοτε λεωφορείου.

**Μαζί με την προσφορά, κάθε τουριστικό γραφείο θα πρέπει να καταθέσει :**

**α)** υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ και συμβόλαιο αστικής ευθύνης του τουριστικού γραφείου

**β)** έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την ύπαρξη διαθεσιμότητας των δωματίων στα ξενοδοχεία, καθώς και των αεροπορικών - ακτοπλοϊκών εισιτηρίων για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον συνολικό αριθμό των εκδρομέων

**γ)** ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής

Οι εκδρομείς δεν θα συμμετέχουν σε διόδια και λοιπούς φόρους ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.

Στην προσφορά να αναγράφεται σαφώς η διάρκεια ισχύος των αναγραφόμενων τιμών για τα συγκεκριμένα ξενοδοχεία.

Το γραφείο θα εκδώσει αποδείξεις για φορολογική χρήση στον κάθε μαθητή/τρια ξεχωριστά.

Ο διαγωνισμός είναι **μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια**, συνεπώς θα συνυπολογιστούν τόσο η τιμή, όσο και η ποιότητα των προσφερόμενων καταλυμάτων και υπηρεσιών.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει μετά από ομόφωνη απόφαση του Διευθυντή του 3ου ΓΕ.Λ. Κοζάνης, των συνοδών καθηγητών και εκπροσώπων των μαθητών.

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης, μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Για περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με την κ. **Κρύστα Βλάχου κιν. 6974827216** και στο τηλέφωνο του σχολείου 2461022653 καθώς και στο email του σχολείου: [mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr](mailto:mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr)

Ο Διευθυντής

Κεχαγιάς Χρήστος

